

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SYSTEMU KaSKa ORAZ CATERINGU DLA SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI

WSTĘP

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - Klient – osoba fizyczna, która dokonuje zamówienia w ramach portalu zamówieniowego KaSKa (Kapitałny System Kateringowy) <https://poterscy.pl/kaska>
 - Regulamin – niniejszy regulamin określający zasady korzystania z portalu zamówieniowego umieszczonego na stronie <https://poterscy.pl>,
 - Portal – portal zamówieniowy KaSKa dostępny pod adresem <https://poterscy.pl/kaska> za pośrednictwem którego klient może złożyć zamówienie,
 - Towar – posiłki / śniadaniowe, obiadowe/ oferowane na portalu zamówieniowym KaSKa,
 - Zamówienie – oświadczenie woli klienta, zmierzające bezpośrednio do zawarcia umowy sprzedaży, określające w szczególności miesiąc spożywania posiłków z możliwością rezygnacji z poszczególnych dni z dobowym wyprzedzeniem,
 - Bilans rezygnacji – kwota wynikająca z rezygnacji z pobrania opłaconego posiłku w wybranym przez Klienta dniu poprzez portal.
2. Zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz jego akceptacja przez Klienta jest warunkiem koniecznym do złożenia zamówienia na portalu.

OFERTA I REALIZACJA ZAMÓWIEŃ

3. Właścicielem portalu zamówieniowego jest firma: Andrzej Poterski "Stołówka Szkolna" przy ul. Bohaterów II Wojny Światowej 29 w Poznaniu, NIP: 7821218229, REGON: 634600901, dane kontaktowe:
 - strona internetowa <https://poterscy.pl>,
 - email: biuro@poterscy.pl, biuro@stolowkapoznan.pl,
 - telefon: +48 508 486 898, +48 61 877 89 36.

4. Oferta portalu zamówieniowego przeznaczona jest dla osób pełnoletnich, posiadających zdolność do czynności prawnych.
5. Portal zamówieniowy KaSKa realizuje zamówienia posiłków przeznaczonych dla dzieci. Zamówione posiłki zostają dostarczone do instytucji edukacyjnych, które mają podpisane umowy o współpracy z właścicielem portalu zamówieniowego. Zasady dostaw i ceny posiłków zostały określone w umowach o współpracy.
6. Ceny wszystkich posiłków znajdujących się w ofercie wyrażone są w złotych polskich i zawierają podatek VAT (ceny brutto).
7. Portal zamówieniowy czynny jest codziennie 24 godziny na dobę.
8. W celu umożliwienia korzystania z portalu KaSKa, zamówienia posiłków online i korzystania z konta w portalu KaSKa, Klient zobowiązany jest do:
 - posiadania urządzenia mobilnego oraz łącza internetowego, umożliwiającego zamówienie posiłków poprzez portal KaSKa,
 - posiadania aktywnego konta poczty elektronicznej, celem umożliwienia Stołówce Szkolnej skontaktowania się z Klientem,
 - zrealizowania czynności rejestracyjnych,
 - nieumieszczania na Serwisie treści o charakterze bezprawnym.
9. W ramach świadczenia usług, Stołówka Szkolna zobowiązana jest do:
 - realizacji dostawy zgodnie z treścią złożonego przez Klienta zamówienia,
 - dostarczania posiłków świeżych, zgodnych z obowiązującymi normami.
10. Każdy Klient chcąc złożyć zamówienie powinien:
 - dokonać rejestracji użytkownika na portalu KaSKa pod adresem <https://poterscy.pl/kaska>
 - uzupełnić następujące dane użytkownika (niezbędne do złożenia zamówienia):
 - imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego dziecka,
 - adres e-mail do kontaktu,
 - telefon kontaktowy i opcjonalnie adres
 - dodać dziecko i uzupełnić dane dziecka (niezbędne do złożenia zamówienia):
 - imię i nazwisko dziecka,
 - dokonać wybór placówki szkolnej lub przedszkolnej,

- uzupełnić ewentualne uwagi na temat dziecka,
 - złożyć zamówienie poprzez wybranie miesięcznego okresu żywienia. Po wykonaniu tej czynności zamówienie zostanie dodane do koszyka zamówień.
 - zatwierdzając zamówienia w koszyku dokonujemy płatności za zamówione posiłki.
11. Opłata za złożone zamówienie dokonywana jest z góry.
 12. Zamówień i płatności można dokonać tylko poprzez serwis w formie online i zawarte tam dostępne metody płatności:
 - platformę płatności internetowej [Tpay.com](https://tpay.com) (zarządzana przez podmiot: Krajowy Integrator Płatności Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 73/6, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000412357, numer NIP 7773061579, REGON 300878437, kapitał zakładowy 5.494.980,00 PLN (wpłacony w całości) – link z parametrami zamówienia dostępny w Koszyku zamówień;
 13. Zgłoszenie nieobecności dziecka odbywa się na stronie portalu <https://potersy.pl/kaska>, poprzez zaznaczenie daty wydania posiłku, której dotyczy rezygnacja (przycisk Rezygnacja). Zgłoszenia dokonywać do godziny 23.59 w dniu poprzedzającym wydanie posiłku. Efektem rezygnacji jest przeniesienie kosztów posiłku w dniu rezygnacji do bilansu rezygnacji użytkownika, który zostanie uwzględniony przy płatności za następny okres.
 14. Właściciel portalu zamówieniowego wskutek zdarzenia siły wyższej lub zdarzeń niezależnych od niego może w całości lub w części zrealizować opłacone zamówienie w innym terminie. Opłacone zamówienia nie podlegają zwrotowi.
 15. Brak zaksięgowanej płatności wobec Andrzej Poterski "Stołówka Szkolna" jest równoznaczne z nieprzyjęciem zamówienia. Realizowane są tylko opłacone zamówienia.
 16. Na wniosek Klienta nadpłacone przez niego środki na jego koncie w systemie KaSKa, mogą zostać zwrócone na wskazane przez Klienta konto bankowe. Zwrot nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

17. Wniosek, o którym mowa w pkt. 14, Klient składa w formie elektronicznej poprzez jego wysłanie na adres e-mail: biuro@poterscy.pl lub w tradycyjnej formie listownej na adres Andrzej Poterski „Stołówka Szkolna”, oś. Bohaterów II Wojny Światowej 29, Poznań.
18. W przypadku, gdy Klient nie wykorzysta w danym roku szkolnym środków bilansu rezygnacji na swoim koncie, nie składając wniosku o ich zwrot, o którym mowa w pkt. 14 powyżej, pozostała część środków na koncie Klienta przechodzi na kolejny rok szkolny.
19. W przypadku konieczności zwrotu niewykorzystanej części środków, o którym mowa w pkt.11 niniejszego Regulaminu, zwrotu dokonuje się tym samym kanałem, którym przeprowadzona była płatność.
20. Faktura VAT zostanie wystawiona wyłącznie w przypadku zgłoszenia dokonanego przez Klienta.
21. Umowę o świadczenie usługi cateringowej, polegającej na dostawie przez „Stołówka Szkolna” posiłków, zamówionych przez Klienta poprzez system KaSKa, uważa się za zawartą w chwili złożenia oraz opłacenia przez Klienta zamówienia. Umowę o świadczenie usług związanych z dostępem Klienta do jego konta w Serwisie, uważa się za zawartą w chwili zaakceptowania niniejszego Regulaminu i dokonania przez Klienta rejestracji w systemie KaSKa.
22. Stołówka Szkolna nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie zamówienia w zakresie spowodowanym niewywiązaniem się ze zobowiązań przez Klienta określonych w niniejszym Regulaminie.
23. Stołówka Szkolna nie ponosi odpowiedzialności za niemożność złożenia zamówienia przez Klienta poprzez system KaSKa, spowodowaną brakiem połączenia internetowego czy jakimikolwiek problemami technicznymi, występującymi po stronie Klienta, jego urządzenia mobilnego lub usług zewnętrznych, z których Klient korzysta.
24. Właściciel systemu zamówieniowego KaSKa zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z informacją zawartą w dokumencie „*Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*”, z którą każdy użytkownik jest zobowiązany się zapoznać przed udostępnieniem danych osobowych swoich i dziecka (w czasie rejestracji konta Rodzica).
25. Reklamacje oraz anulacje błędnie złożonych, nieopłaconych zamówień prosimy zgłaszać mailowo na adres: biuro@poterscy.pl.

26. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28.08.2020r.

27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.